

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ЕКАТЕРИНБУРГСКАЯ ШКОЛА № 3, РЕАЛИЗУЮЩАЯ
АДАптиРОВАННЫЕ ОСНОВНЫЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ»

ПРИКАЗ

31.05.2022

№ 56/1-09

*Об утверждении перечня должностей,
выполнение обязанностей по которым связано с коррупционным
рисками.*

В соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года
№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском ГБОУ СО «Екатеринбургская школа № 3» в следующем составе:
директор
главный бухгалтер
бухгалтер
заместитель директора по АХЧ
заместитель директора по УВР
заместитель директора по ВР
заведующий производством
председатель совета Учреждения
председатель стимулирующей комиссии
2. Утвердить карту коррупционных рисков (Приложение 1)
3. Приказ от 20.12.2019 № 24/11 «Об утверждении перечня должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционным рисками» признать утратившим силу.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



М.В. Аксёнова

КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ
ГБОУ СО «Екатеринбургская школа № 3»

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности	Меры по управлению коррупционными рисками
1.	Прием детей в образовательное учреждение, перевод и отчисление обучающихся в соответствии с нормативными документами	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления.	Директор, заместители директора	Обеспечение открытой информации о наполняемости учебных классов. Ежемесячное размещение информации на сайте ОУ. Контроль со стороны директора и заместителей директора.
2.	Принятие на работу сотрудников	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ для поступления на работу	Директор	Проведение собеседования при приеме на работу директором.
3.	Работа со служебной информацией, персональными данными	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам.	Директор, заместители директора	Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции. Разъяснение работникам учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
4.	Принятие решений об использовании бюджетных средств	Нецелевое использование бюджетных средств.	Директор, заместители директора, главный бухгалтер	Привлечение к принятию решений Сотрудников учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
5.	Регистрация материальных ценностей и	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей.	главный бухгалтер,	Организация работы по контролю за деятельностью материально-ответственных лиц учреждения.

	ведение баз данных материальных ценностей	Умышленно списание средств и материалов регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества	досрочное списание материальных расходов с учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества	бухгалтер, заместитель директора по АХР	Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.
6.	Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для учреждения.	Расстановка приоритетов по объемам, срокам удовлетворения потребности; определение объема необходимых средств; необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; необоснованное расширение (ограничение) упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения; необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок; необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика; неприемлемые критерии допуска и отбора поставщика, отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и отбора; неадекватный способ выбора размещения заказа по срокам, цене, объему, особенностям объекта закупки, конкурентоспособности и специфика рынка поставщиков; размещение заказа аврально в конце года (квартала); необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок; совершение сделок с	мнимых по предмету, срокам потребности; объема средств; расширение круга поставщиков; расширение круга удовлетворяющей продукции; расширение упрощение необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения; завышение (занижение) цены объекта закупок; усложнение (упрощение) процедур определения поставщика; неприемлемые критерии допуска и отбора поставщика, отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и отбора; неадекватный способ выбора размещения заказа по срокам, цене, объему, особенностям объекта закупки, конкурентоспособности и специфика рынка поставщиков; размещение заказа аврально в конце года (квартала); необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок; совершение сделок с	Бухгалтер специалист, ответственный за осуществление закупок, члены комиссии по осуществлению закупок, заведующий производством	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд Учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральными законами. Разъяснение работникам учреждения, связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.

		нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах; заключение договоров без соблюдения установленной процедуры; отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги.		
7.	Оплата труда	Необъективная оценка деятельности работников, необоснованное завышение (занижение) размеров выплат стимулирующего характера и вознаграждений.	Директор, заместители директора по УВР председатель комиссии,	Создание и работа комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам учреждения. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением о премировании и материальном стимулировании. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
8.	Проведение аттестации педагогических работников	Необъективная оценка деятельности педагогических работников	заместители директора по УВР	Организация работы по контролю за деятельностью педагогических работников
9.	Представление к награждению работников учреждения	Необъективная оценка деятельности и заслуг работников	Директор, заместители директора, председатель совета Учреждения	Рассмотрение представлений на награждение на Совете Учреждения.

