

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ЕКАТЕРИНБУРГСКАЯ ШКОЛА № 3, РЕАЛИЗУЮЩАЯ
АДАПТИРОВАННЫЕ ОСНОВНЫЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ»

Принято
Советом учреждения
«25» августа 2018 год

«Утверждаю»
Директор учреждения
М.В. Аксёнова
«29» августа 2018 год

УСТАВ ШКОЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПРИМИРЕНИЯ

1. Общие положения

1.1. Школьная служба примирения (ШСП) - добровольная самоуправляемая общественная организация, являющаяся частью ученического самоуправления;

1.2. Служба создаётся и действует в соответствии с положением о школьной службе примирения.

Цели и задачи:

1.3. Ведущая цель: социализация учащихся через технологии конструктивного общения (формирование правовой культуры).

1.4. Приоритетные задачи:

- Создание условий реализации программ примирения для участников школьных конфликтов;
- Самовыражение каждого члена службы через участие в работе службы;
- Обеспечение отношений сотрудничества между учителями и учащимися;
- Ранняя профилактика конфликтов, правонарушений и преступлений.

2. Условия и порядок приёма в школьную службу примирения

Членами ШСП могут являться сотрудники школы и родители/законные представители обучающихся, чьи кандидатуры выбираются и утверждаются на заседании совета учреждения. ШСП способствует поддержке социально значимых инициатив подростков.

3. Обязанности и полномочия членов ШСП

3.1. Обязанности членов ШСП:

- члены ШСП отвечают за защиту прав ребёнка;
- члены ШСП должны организовать деятельность обучающихся на достижение цели службы;
- члены ШСП должны приобщить обучающихся к общечеловеческим нормам, формированию толерантности;
- члены ШСП должны выполнять все требования Устава и принимать активное участие в деятельности ШСП;
- члены ШСП должны не разглашать сведения, полученные в ходе программ примирения, за исключением информации о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;
- члены ШСП должны являться независимыми посредниками, помогающими сторонам конфликта самостоятельно найти решение

3.2. Функции и полномочия ШСП:

- организаторская;
- представительская;
- информационно-просветительская;
- методическая.

3.3. В пределах этих функций школьная служба имеет следующие полномочия:

- представлять ШСП перед детскими коллективами школы, педагогическим коллективом, родительской общественностью, в общественных и государственных структурах;
- планировать и проводить примирительные встречи;
- изучать, анализировать и освещать интересный опыт работы;
- принимать решения по вопросам общественной жизнедеятельности ШСП.